

UBND THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT

-----□□-----



Địa chỉ: Số 06, Trần Văn Ôn, Phường Phú Lợi, TP. Hồ Chí Minh

Điện thoại: (0274) 3822518 Fax: 0274 3837 150

Website: www.tdmu.edu.vn

QUY TRÌNH
ĐĂNG KÝ BẢO VỆ ĐỀ ÁN TỐT NGHIỆP LẦN 2

Mã số: **QT/BQLĐT/THS/21**

Ban hành lần: 01

Hiệu lực từ ngày : 31/10/2025

	QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ BẢO VỆ ĐỀ ÁN TỐT NGHIỆP LẦN 2	Mã số: QT/BQLĐT/THS/21 Lần ban hành: 01 Ngày hiệu lực: 31/10/2025
---	--	--

Theo dõi sửa chữa/ bổ sung tài liệu

Ngày	Vị trí	Nội dung sửa đổi	Ghi chú

Phân phối tài liệu

TT	Đơn vị
1	Ban Quản lý Đào tạo
2	Chương trình đào tạo
3	Đơn vị đào tạo
4	Văn phòng trường

1. MỤC ĐÍCH

Quy trình hướng dẫn học viên cao học đăng ký bảo vệ đề án tốt nghiệp thạc sĩ lần 2 tại Trường Đại học Thủ Dầu Một.

2. PHẠM VI ÁP DỤNG

Quy trình này áp dụng cho học viên từ khoá tuyển sinh 2024 trở về sau.

3. TÀI LIỆU THAM CHIẾU

Thông tư số 23/2021/TT-BGDĐT ngày 30/8/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ.

4. THUẬT NGỮ VÀ ĐỊNH NGHĨA, TỪ VIẾT TẮT

4.1. Thuật ngữ và định nghĩa

4.2. Từ viết tắt

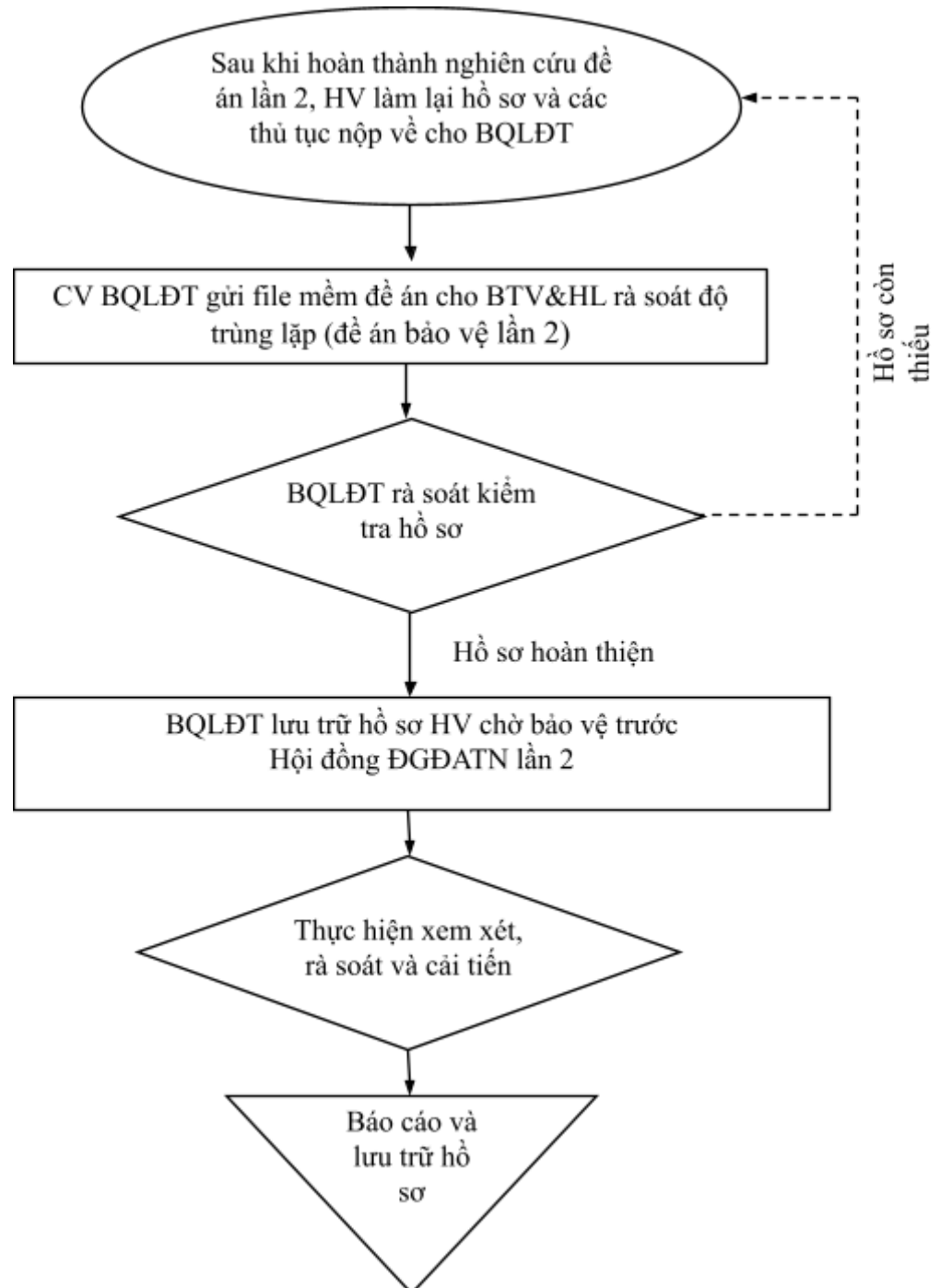
CTĐT	Chương trình đào tạo
ĐVĐT	Đơn vị đào tạo

 TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT 1976 THU DAU MOT UNIVERSITY	QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ BẢO VỆ ĐỀ ÁN TỐT NGHIỆP LẦN 2	Mã số: QT/BQLĐT/THS/21 Lần ban hành: 01 Ngày hiệu lực: 31/10/2025
--	--	--

BQLĐT	Ban Quản lý Đào tạo
BTV&HL	Ban Thư viện và Học liệu
HV	Học viên
CV	Chuyên viên
NHDKH	Người hướng dẫn khoa học
TCTĐT	Trưởng Chương trình đào tạo
HT, PHT	Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng
ĐATN	Đề án tốt nghiệp
QĐ	Quyết định
ĐGĐATN	Đánh giá đề án tốt nghiệp

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

5.1. Lưu đồ



 TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT 1976 THU DAU MOT UNIVERSITY	QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ BẢO VỆ ĐỀ ÁN TỐT NGHIỆP LẦN 2	Mã số: QT/BQLĐT/THS/21 Lần ban hành: 01 Ngày hiệu lực: 31/10/2025
---	---	---

5.2. Mô tả

TT	Nội dung công việc	Thời hạn hoàn thành	Đơn vị phụ trách/ Người thực hiện	Đơn vị phối hợp	Biểu mẫu/ hồ sơ Minh chứng
1	Sau khi bảo vệ đề án tốt nghiệp lần 1 không đạt, HV và NHDKH tiến hành thực hiện nghiên cứu đề án tốt nghiệp lại theo góp ý của Hội đồng ĐGDATN trong thời gian quy định	30 ngày	HV; NHDKH	CTĐT, BQLĐT	Biểu mẫu Đề án ban hành theo QĐ số 1167/QĐ- ĐHTDM, ngày 03/10/202 3
2	Sau khi làm xong đề án, HV gửi đề án tốt nghiệp cho CTĐT, TCTĐT rà soát kiểm tra và ký giấy xác nhận cho HV	5 ngày	HV, TCTĐT	BQLĐT	BM07
3	HV tiến hành làm hồ sơ xin bảo vệ đề án tốt nghiệp lần 2 (<i>Hồ sơ gồm: Đơn đăng ký bảo vệ đề án tốt nghiệp thạc sĩ lần 2; Nhận xét của NHDKH; Lý lịch khoa học; Thông tin mới về đề án tốt nghiệp thạc sĩ; Các công trình (bài báo) đã công bố, 5 cuốn đề án đóng gáy lò xo, biên nhận đóng lệ phí bảo vệ lần 2, Biên nhận hồ sơ.</i>)	7 ngày	HV	CTĐT	BM01 BM01 BM03 BM04 BM05 BM06 BM07 Hồ sơ minh chứng bảo vệ lần 1
4	HV nộp hồ sơ xin bảo vệ đề án tốt nghiệp lần 2 về BQLĐTSĐH, gửi kèm theo file mềm đề án tốt nghiệp dạng PDF và word.	3 ngày	HV, CV BQLĐT	CTĐT	

 TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT 1976 THU DAU MOT UNIVERSITY	QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ BẢO VỆ ĐỀ ÁN TỐT NGHIỆP LẦN 2	Mã số: QT/BQLĐT/THS/21 Lần ban hành: 01 Ngày hiệu lực: 31/10/2025
--	--	---

TT	Nội dung công việc	Thời hạn hoàn thành	Đơn vị phụ trách/ Người thực hiện	Đơn vị phối hợp	Biểu mẫu/ hồ sơ Minh chứng
5	CV BQLĐT kiểm tra hồ sơ, gửi file đề án cho BTV&HL kiểm tra độ trùng lặp của đề án (bảo vệ lần 2)	5 ngày	CV BQLĐT; CV phụ trách BTV&HL	CTĐT	BM01 BM01 BM03 BM04 BM05 BM06 BM07 Hồ sơ minh chứng bảo vệ lần 1
6	CV BQLĐT nhận kết quả rà soát đề án từ BTV&HL. Nếu có trùng lặp thì gửi kết quả cho HV và NHDKH chỉnh sửa để hoàn thiện hồ sơ bảo vệ đề án tốt nghiệp lần 2	7 ngày	CV BQLĐT, HV, NHDKH	CTĐT	
7	Thực hiện xem xét, rà soát và cải tiến	2 ngày	BQLĐT	CTĐT	BM01
8	Báo cáo và lưu giữ hồ sơ	1 ngày	BQLĐT	CTĐT	BM01

 TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT 1976 THU DAU MOT UNIVERSITY	QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ BẢO VỆ ĐỀ ÁN TỐT NGHIỆP LẦN 2	Mã số: QT/BQLĐT/THS/21 Lần ban hành: 01 Ngày hiệu lực: 31/10/2025
--	--	--

6. HỒ SƠ/ BIỂU MẪU LIÊN QUAN

TT	Tên biểu mẫu	Mã số (nếu có)	Thời gian lưu tối thiểu	Nơi lưu
1	Danh mục hồ sơ báo cáo đề án tốt nghiệp thạc sĩ	QT/BQLĐT/THS /18/BM01	5 năm (dự kiến theo 1 chu kỳ kiểm định)	BQLĐT, ĐVĐT, Website
2	Đơn đăng ký bảo vệ đề án tốt nghiệp thạc sĩ lần 2	QT/BQLĐT/THS /21/BM01	5 năm (dự kiến theo 1 chu kỳ kiểm định)	BQLĐT, ĐVĐT, Website
3	Lý lịch khoa học	QT/BQLĐT/THS /18/BM03	5 năm (dự kiến theo 1 chu kỳ kiểm định)	BQLĐT, ĐVĐT, Website
4	Đơn xin gia hạn thời gian đào tạo	QT/BQLĐT/THS /18/BM04	5 năm (dự kiến theo 1 chu kỳ kiểm định)	BQLĐT, ĐVĐT, Website
5	Thông tin về đề án tốt nghiệp thạc sĩ	QT/BQLĐT/THS /18/BM05	5 năm (dự kiến theo 1 chu kỳ kiểm định)	BQLĐT, ĐVĐT, Website
6	Nhận xét của người hướng dẫn khoa học cho phép báo cáo đề án	QT/BQLĐT/THS /18/BM06	5 năm (dự kiến theo 1 chu kỳ kiểm định)	BQLĐT, ĐVĐT, Website
7	Giấy xác nhận của Trường chương trình đào tạo	QT/BQLĐT/THS /18/BM07	5 năm (dự kiến theo 1 chu kỳ kiểm định)	BQLĐT, ĐVĐT, Website

7. PHỤ LỤC

(Biểu mẫu quy trình)

UBND TỈNH BÌNH DƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN ĐĂNG KÝ BẢO VỆ ĐỀ ÁN TỐT NGHIỆP THẠC SĨ LẦN 2

Kính gửi: - Hiệu trưởng Trường Đại học Thủ Dầu Một;
- Trưởng ban Quản lý Đào tạo;
- Trưởng CTĐT ngành

Tên tôi là:; MSHV.....

Học viên cao học khoá:(20.....- 20.....); Lớp:

Chuyên ngành: Mã số ngành:

Sau khi tôi bảo vệ đề án tốt nghiệp lần 1 không đạt và ý kiến góp ý của Hội đồng đánh giá đề án lần 1. Tôi và người hướng dẫn khoa học đã tiến hành nghiên cứu thực hiện đủ các điều kiện theo điểm 6, Điều 11 của Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ ban hành kèm theo Thông tư 23/2021/BGDĐT ngày 30/8/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và đã hoàn thành đề án tốt nghiệp thạc sĩ lần 2 với đề tài:

.....

.....

Đề nghị Nhà trường cho phép tôi bảo vệ đề án tốt nghiệp lần 2 của mình trước Hội đồng đánh giá đề án tốt nghiệp thạc sĩ. Tôi xin chân thành cảm ơn.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 20
NGƯỜI LÀM ĐƠN